



# 部门决算公开文

二〇二〇年十月

# 2019 年度部门决算公开文本

中国国际贸易促进委员会邢台市委员会

二〇二〇年十月

# 目录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

## 第三部分名词解释

## 第四部分 2019 年度部门决算报表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

贸促会的宗旨是，围绕邢台经济发展和对外经贸工作的总体部署，开展促进本地区与世界各国、各地区之间的贸易、投资和经济技术合作的活动。贸促机构的主要职能是：

（一）接待境内外经贸界人士和代表团来访；组织经济贸易代表团赴境外访问与考察；安排外国有关组织、企业同本地区的组织、企业及有关部门进行交流；为本地区同香港、澳门及台湾地区工商界之间的交流与合作提供服务；

（二）根据市政府经贸发展战略招商引资，宣传地方招商引资政策及资源优势，推广介绍相关项目，为外商投资提供相关服务；根据产业结构调整的需要，促进企业到国（境）外投资；开展促进中外经济、贸易、技术合作的咨询和服务工作等；

（三）在境内外举办贸易展览会，参加国际贸易博览会和展览会；

（四）收集、整理、传递和发布经贸信息；承办中外经济技术合作项目的评估和可行性研究工作；联系、组织经贸洽谈和技术交流活动；向国内外有关企业和机构提供经贸信息、咨询和资信调查等服务；编辑、出版相关的报纸、刊物、电子出版物等；

（五）为企业提供服务；向政府有关部门反映企业界的情况和意见；研究经贸领域的有关问题，向企业提供参考意见；承办企业委托的事宜；举办报告会、研讨会及其他各类经贸活动，提

供相关的业务培训；

（六）经中国贸促会、省贸促会批准或授权，办理经济贸易调解业务，签发原产地证明书，出具人力不可抗拒证明，代办涉外商贸文件的领事认证业务，认证涉外商业单据，出具国际商事证明书，承担暂准进出口货物单证册（ATA）的出证业务；进行国际、国内民商事有关争议解决的法律研究，提供有关法律咨询、顾问、代理等服务；组织企业进行公平贸易申诉和应诉；

（七）根据形势发展的需要开展其他经贸、投资促进业务；

（八）指导下级贸促机构的业务工作；

（九）管理下设的具有法人地位的企、事业单位；

（十）办理上级贸促机构、市委、市政府授权或交办的事项；

（十一）经地方人民政府批准，地方贸促机构获得社会团体业务主管单位资格，主管相关社会团体并作为地方国际商会的业务主管单位。

（十二）负责邢台市会展业发展的管理和引导工作。制定会展业中长期发展规划，拟订年度展会平台项目计划；负责维护会展市场秩序，对会展业发展提供政策支持，积极引进国际国内知名品牌展会，扶持和打造地方品牌展会，调查统计发布会展业成果和信息；全市会展业发展引导资金合理配置与管理；承办市会展业发展领导小组的具体日常工作。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中国国际贸易促进委员会邢台市委员会(本级)	参公事业 事业单位	财政拨款

2019 年底有人员 99 人，其中在职 20 人，离退休人员 79 人。  
内设机构：办公室、展览联络科、法律事务科、机关党委、老干部科。

## 第二部分

# 2019 年部门决算情况说明



## 一、收入支出决算总体情况说明

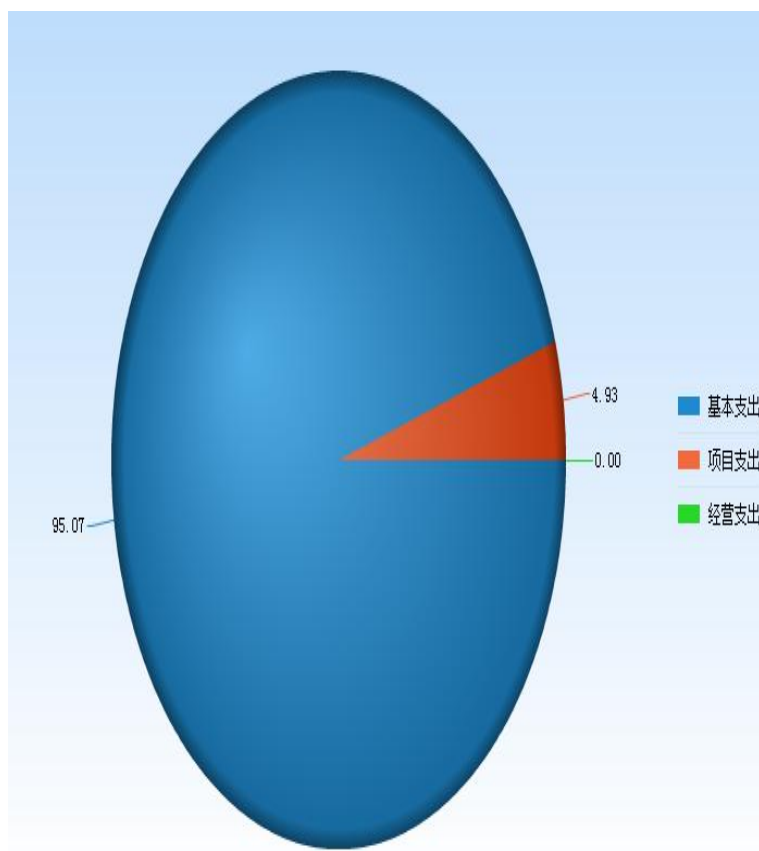
本部门 2019 年度收支总计（含结转和结余）668.43 万元。与 2018 年度决算相比，收支各减少 8.59 万元，降低 1.27%，主要原因是业务量减少专项经费减少。

## 二、收入决算情况说明

本部门 2019 年度本年收入合计 668.43 万元，其中：财政拨款收入 668.43 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

## 三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 668.43 万元，其中：基本支出 635.46 万元，占 95.07%；项目支出 32.97 万元，占 4.93%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。



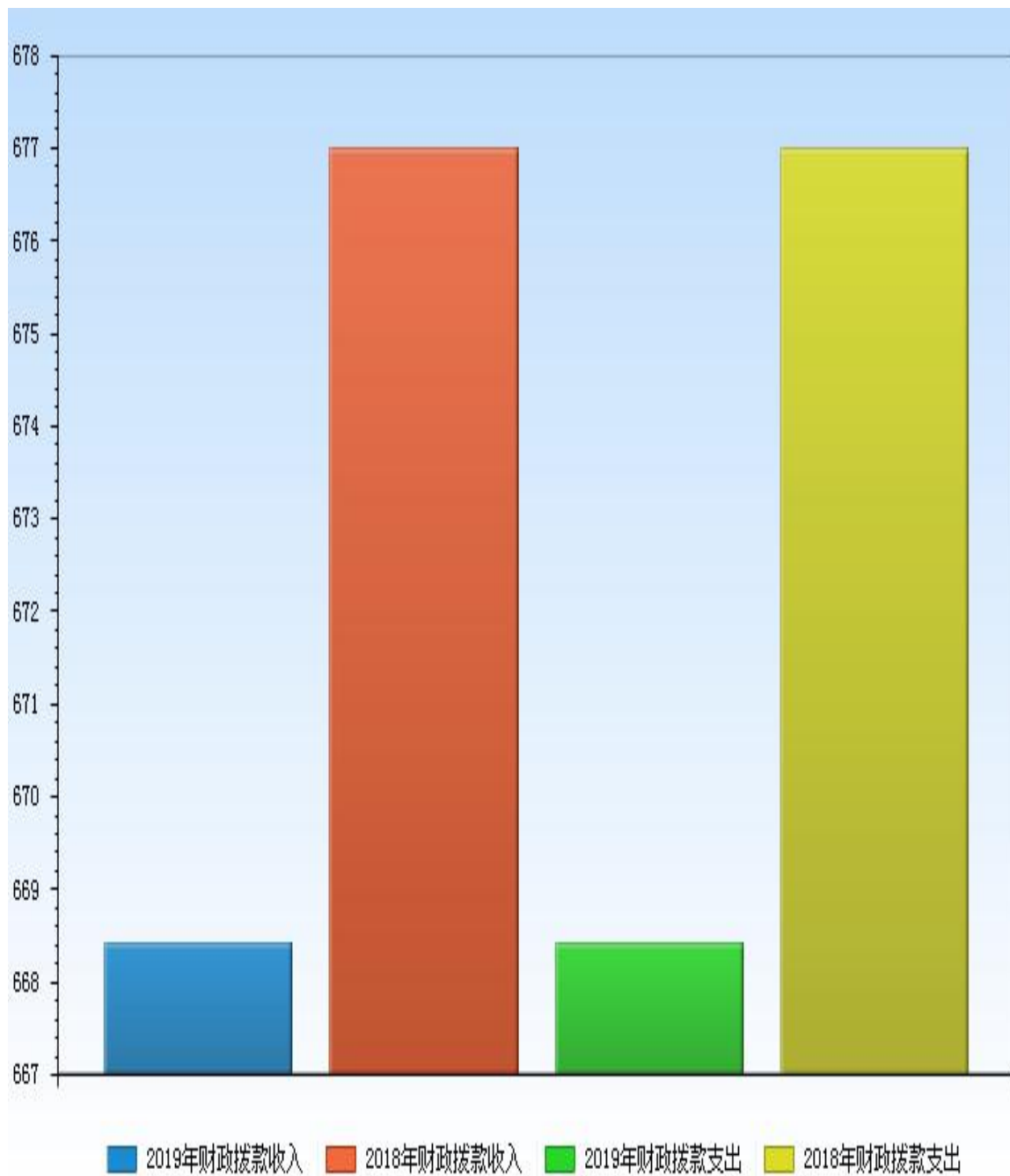
图：支出构成情况（按支出性质 / 百分比）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### （一）财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 668.43 万元，与 2018 年度相比减少 8.59 万元，降低 1.27%，主要是业务量减少专项经费减少；本年支出 668.43 万元，与 2018 年度相比减少 8.59

万元，降低 1.27%，主要是业务量减少专项经费减少。

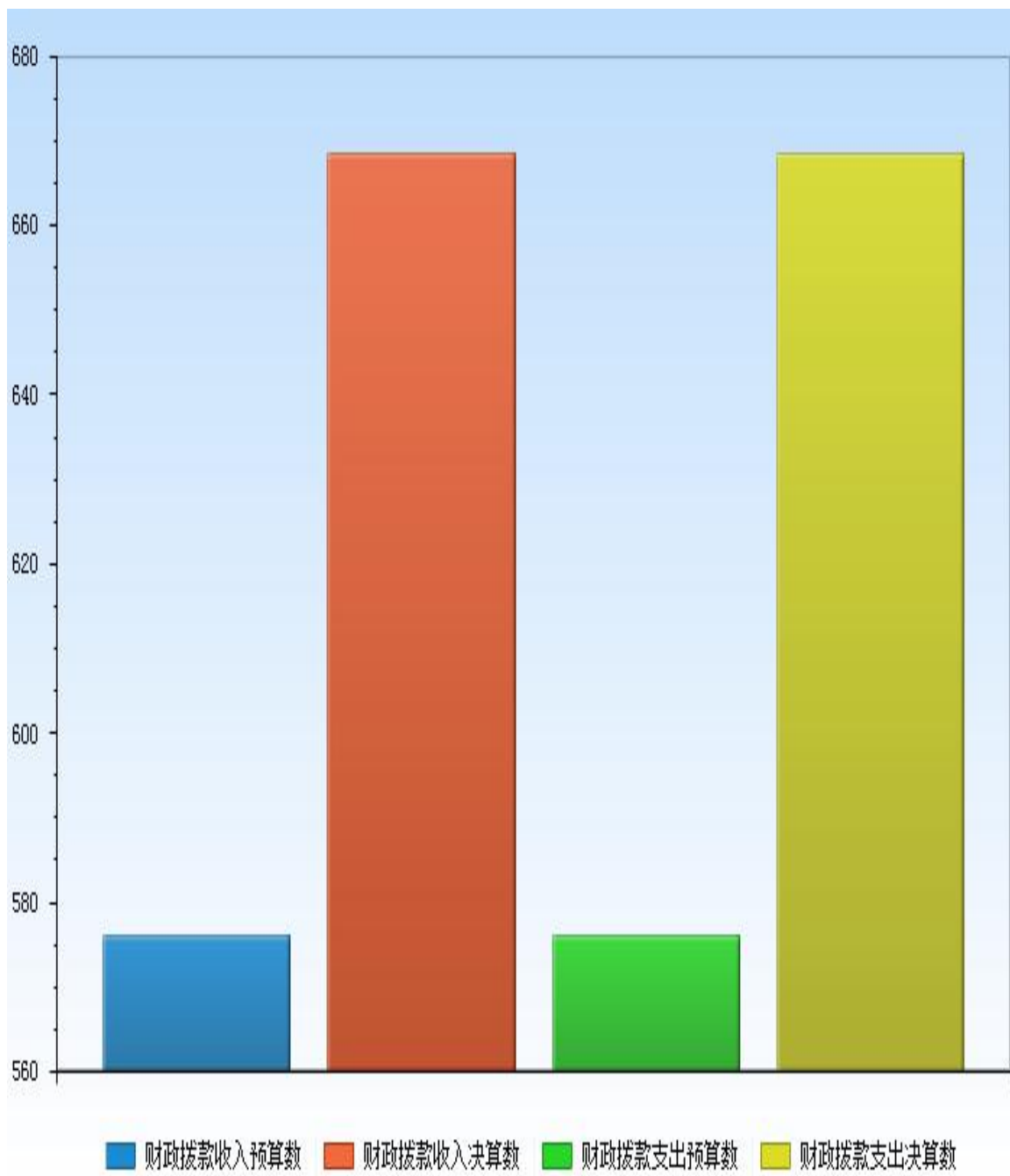


2019年财政拨款收入	2018年财政拨款收入	收入差额	收入增减比(%)	2019年财政拨款支出	2018年财政拨款支出	支出差额
668.43	677.01	-8.59	-1.27	668.43	677.01	-8.59

图：2018-2019年财政拨款收支情况（单位：万元）

## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2019年度一般公共预算财政拨款收入668.43万元，完成年初预算的116.05%，与年初预算相比增加92.43万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费增加；本年支出668.43万元，完成年初预算的116.05%，与年初预算相比增加92.43万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费增加。

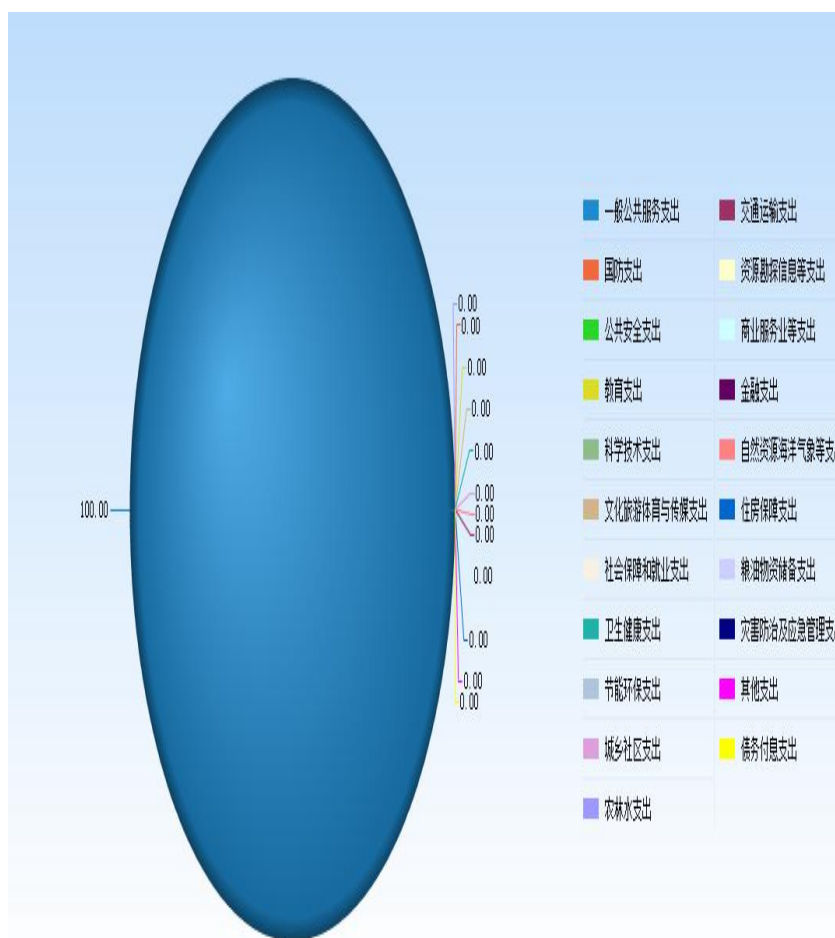


财政拨款收入预算数	财政拨款收入决算数	收入差额	收入增减比(%)	财政拨款支出预算数	财政拨款支出决算数	支出差
576.00	668.43	92.43	16.05	576.00	668.43	92.43

图：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

### （三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 668.43 万元，主要用于以下方面：  
一般公共服务（类）支出 668.43 万元，占 100.00%



图：财政拨款支出决算结构（按功能分类 / 百分比）

#### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 635.46 万元，其中：人员经费 572.70 万元，主要包括基本工资 97.96 万元、津贴补贴 44.43 万元、奖金 7.48 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 11.29 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 33.77 万元、职业年金缴费 1.02 万元、职工基本医疗保险缴费 9.86 万元、其他社会保障缴费 1.62 万元、其他工资福利支出 31.24 万元、离休费 24.65 万元、退休费 200 万元、抚恤金 65.09 万元、生活补助 3.36 万元、奖励金 39.7 万元、其他对个人和家庭的补助支出 1.23 万元；公用经费 62.76 万元，主要包括办公费 5.64 万元、电费 1.09 万元、邮电费 10.52 万元、取暖费 2.74 万元、差旅费 0.03 万元、培训费 1.24 万元、劳务费 5.4 万元、工会经费 1.47 万元、福利费 1.89 万元、公务用车运行维护费 1.78 万元、其他交通费用 16.35 万元、其他商品和服务支出 14.34 万元、办公设备购置 0.27 万元。

#### 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 3.25 万元，完成预算的 32.55%，与预算相比减少 6.75 万元，降低 67.45%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支；与 2018 年度相比减少 4.09 万元，

降低 55.70%，主要是厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。全年实际支出比预算有所节约具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元。本部门 2019 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与预算相比减少 5.00 万元，降低 100.00%，主要是没有发生出国（境）费用；与上年相比减少 4.24 万元，降低 100.00%，主要是没有发生出国（境）费用。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 2.98 万元。本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费与预算相比减少 1.02 万元，降低 25.53%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支；与上年相比减少 0.04 万元，降低 1.47%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。其中：

**公务用车购置费：**本部门 2019 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出与预算相比持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是没有发生购车业务；与上年相比持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要是



没有发生购车业务。

**公务用车运行维护费：**本部门 2019 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出与预算相比减少 1.02 万元，降低 25.53%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支；与上年相比减少 0.04 万元，降低 1.47%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

**（三）公务接待费支出 0.28 万元。**本部门 2019 年度公务接待共 2 批次、20 人次。公务接待费支出与预算相比减少 0.72 万元，降低 72.39%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支；与上年度相比增加 0.19 万元，增长 221.05%，主要是公务接待增加 1 批次、15 人次。

## 六、预算绩效情况说明

### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目个，共涉及资金 27 万元，占一般公共预算项目支出总额的 79.41%。

组织对“参加境内外展会 6 个”“参加展会设立展位 21 个”“发放资料 10000 份”“组织企业 60 家参加境内外展会”“组织展览知识培训 2 次”等 5 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 27 万元，政府性基金预算支出 0 万元。根据文件精神和要求我们对绩效指标工作完成情况进行了认真梳理，主要是组织我市河北钜明塑业有限公司、河北天正自行车有限公司、河北森泽自行车有限公司、南宫恒信毛皮制品有限公司等 11 家企业参加由唐山市政府主办贸促会协办的“极品出海——中国供应商大会”并展出商品，会上发放资料 500 份，并与多家企业与树袋熊科技公司达成合作意愿；组织邢台天富自行车有限公司、邢台天昊车业有限公司、邢台天正自行车有限公司、平乡县飞马车业有限公司、广宗县恒威车业有限公司、邢台亚克西车业有限公司、邢台亚通自行车车业有限公司等 40 余家企业参加第 29 届中国{上海}国际自行车展览会，会上发放资料 4000 余份，申请标展及特装展位 40 余个，达成销售意向金额 5000 余万元；与农业部门合作组织今麦郎食品、河北金沙河面业集团有限公司、玉峰实业集团有限公司等 9 家企业参加了河北省(廊坊)特色农产品采购对接会，‘申请展位 9 个标展和特装展位’展示了企业特色产品，发放资料 600 余份，并与来自美国、德国、法国等国家 106 外商对接洽谈，建立联系，达成合作共识；组织我市邢台学院、邢台网商会、邢台汇丰进出口有限公司、河北御捷马专用车

制造有限公司等 8 家企业参加了河北—欧盟中小企业合作对接会，与欧盟 26 家装备制造、环保新能源生物制药等领域企业洽谈了合作意向；9 月 20-22 日组织我市五金机电生产企业 10 家参加第 68 届秋季全国五金商品交易会，会上达成合作意向金额 3000 万元，发放宣传资料 2600 份；10 月 26-28 日组织我市河北首力科技有限公司等 5 家企业参加 2019 中原邯郸国际制造泵与电机博览会，达成合作意向金额 500 万元，发放宣传资料 2000 份；12 月 3-6 日组织我市汽配企业 40 余家参加了 2019 上海汽配展，达成合作意向金额 6500 万元，发放宣传资料 3000 份。为提高企业素质，6 月 19 日组织我市外贸重点企业 128 家共计 183 人进行了展览及涉外法律培训会，11 月 29 日组织我市 32 家重点企业计 52 名业务人员进行了展览业务培训聘请省贸促会专家到会授课。针对上述活动，我们进行了认真调研摸底，通过和企业座谈，会后走访或电话了解，得到参会人员提供的有关数据。企业对我会组织参加展会和培训感到非常满意，收获很大开拓料市场，了解了同行业发展新动向和最新科技新成果。

## **2. 部门决算中项目绩效自评结果。**

本部门在今年部门决算公开中反映参加国内外展会项目绩效自评结果。

参加国内外展会项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，参加国内外展会项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。

全年预算数为 27 万元，执行数为 25.96 万元，完成预算的 96.15%。项目绩效目标完成情况：我会组织我市企业参加境内外展会，会前进行了认真的筹备和谋划，通过微信群、电话和深入企业调研宣传和推介组织有关单位参会，会上积极与企业配合进行布展，开展宣传展示产品，帮助企业收集信息对接洽谈‘洽谈成果均是企业提供的第一信息，通过企业提供的成果信息进行汇总整理分析，与年初工作计划比较，通过分析计算得出等次，2019 年我会参加境内外展会及培训等活动均已达到“良”级等次。

发现的主要问题及原因：企业自报的在展会上达成意向的金额存在着落实问题，往往在展会上达成的购销意向金额在会后由于情况发生变化而有的客户难以实现，这里存在着偏差问题，其主要原因是随着时间推移企业生产经营发生变化、市场环境及不可预见的制约因素发生造成的。

下一步改进措施：我会将加大改革力度，创新工作，深入企业开展调查研究，了解我市各行业产业特点、产品特点，帮助企业开拓市场、分析市场，更多地为企业提供适宜的境内外展览会，帮助企业选择优质展会，更好的为企业开拓市场，扩大产品销售服务，要重点帮助我市装备制造、新能源、新型建材等我市重点产业走出去开拓市场工作，多组织企业走出去参加境内外展会更

好的为我市经济发展服务。通过努力一定能实现年度绩效目标。

## 七、其他重要事项的说明

### （一）机关运行经费情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 62.76 万元，比 2018 年度 57.53 万元增加 5.23 万元，增加 9.09%。主要原因是开支指标提高。

### （二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，无新增和减少车辆。其中，应急保障用车 1 辆，无其他用车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年增加 0 套，主要是没有购进单位价值 50 万元以上通用设备，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）比上年增加 0 套，主要是没有购进单位价值 100 万元以上专用设备。

#### （四）其他需要说明的情况

1.本部门 2019 年度政府性基金预算财政无收支及结转结余情况，故 07 表以空表列示。

2.由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第三部分 相关名词解释

**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**（五）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（六）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（七）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（八）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。



**（九）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（十）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十一）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十二）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十三）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**(十四)公务用车购置:**填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

**(十五)其他交通工具购置:**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

**(十六)机关运行经费:**指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**(十七)经费形式:**按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 第四部分

## 2019 年度部门决算报表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1		一、一般公共服务支出	29	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	
	9		九、卫生健康支出	37	
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
<b>本年收入合计</b>	24		<b>本年支出合计</b>	52	
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26		年末结转和结余	54	
	27			55	
<b>总计</b>	28		<b>总计</b>	56	

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计								

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1		一、一般公共服务支出	30			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37			
	9		九、卫生健康支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48			
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
<b>本年收入合计</b>	24		<b>本年支出合计</b>	53			
年初财政拨款结转和结余	25		年末财政拨款结转和结余	54			
一、一般公共预算财政拨款	26			55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
<b>总计</b>	29		<b>总计</b>	58			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。





# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用				
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计			公用经费合计					

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。





